

Direktionen
der allgemein bildenden Pflichtschulen,
der allgemein bildenden höheren Schulen,

in O b e r ö s t e r r e i c h

HR Mag. Dr. Alfred Klampfer, B.A.
Bildungsdirektor

Herwig Kerschbaumer
Büroleiter

herwig.kerschbaumer@bildung-ooe.gv.at

Tel.: +43 732 7071-4041

Fax: +43 732 7071-4100

Sonnensteinstraße 20, 4040 Linz

Antworten bitte unter Anführung der Geschäftszahl

Linz, 16. März 2020

Geschäftszahl: PR-1770-0/12-2020

Ihr Zeichen:

Diensteinteilung an Schulen - Hinweise

Sehr geehrte Schulleiterinnen,
sehr geehrte Schulleiter!

Ein ereignisreicher Tag geht zu Ende. Ich bedanke mich ganz herzlich bei Ihnen und den Kolleginnen und Kollegen, Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern am Schulstandort für Ihren Einsatz und Ihre Umsicht in der herausfordernden Situation.

Ein paar Unklarheiten sind während des Tages noch aufgetreten, darum möchte ich auf folgende Punkte besonders hinweisen:

- Wir müssen flexibel für all jene Eltern sein, die eine Betreuung ihrer schulpflichtigen Kinder brauchen. Schüler/innen, die in die Schule kommen, sind **im Rahmen der normalen Schulzeiten** zu betreuen. Es kann auch vorkommen, dass Schüler/innen tageweise an der Schule sind.
- Auch wenn kein/e einzige/r Schüler/in zur Betreuung anwesend sein sollte, wird die **Schule nicht geschlossen**. Zumindest die **Schulleitung** (bzw. Stellvertretung) ist **anwesend**. Ein Schließen der Schule kann lediglich durch die **Gesundheitsbehörde** erfolgen.
 - Die **telefonische Erreichbarkeit** der Schulleitung muss in jedem Fall **gegeben** sein.
- Schulstandorte, an denen ein/e Schulleiter/in **mitbetraut** ist, werden durch eine **geeignete Stellvertretung** besetzt.

- **Lehrer/innen**, die aufgrund der geringen Zahl zu betreuender Schüler/innen nicht an der Schule anwesend sind, sind **auf Abruf bereit**, falls zusätzliche Lehrkräfte benötigt werden.
- Die Anzahl der zu betreuenden Schülerinnen und Schüler sowie der Lehrkräfte (VS, ASO, NMS, AHS-U) müssen täglich bis 9:00 Uhr für das BMBWF erhoben werden. Wir haben ein Online-Formular vorbereitet, in das Sie die Daten sehr einfach eingeben können. Infos dazu finden Sie im beigelegten Schreiben des Pädagogischen Dienstes.

Für alle weiteren **Anfragen zur Diensteinteilung** am Schulstandort stehen Ihnen die SQMs zur Verfügung.

Mit besten Grüßen und dem Dank für Ihre Arbeit



HR Mag. Dr. Alfred Klampfer, B.A.

Bildungsdirektor

Elektronisch gefertigt